

Số: 726 /TB-ĐHYD

Thái Nguyên, ngày 06 tháng 9 năm 2017

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược tại Hội nghị tập huấn Giáo viên chủ nhiệm - Cố vấn học tập năm học 2017-2018

Để công tác Cố vấn học tập -Giáo viên chủ nhiệm ngày càng đạt được kết quả tốt hơn, nhằm nâng cao năng lực cho cố vấn học tập, để thống nhất phương pháp trong quản lý sinh viên, rút kinh nghiệm trong công tác cố vấn học tập (CVHT) cho sinh viên trong môi trường đào tạo theo học chế tín chỉ, ngày 30/8/2017, Trường Đại học Y - Dược tổ chức Hội nghị tập huấn Giáo viên chủ nhiệm - Cố vấn học tập năm học 2017-2018. Tham dự Hội nghị gồm: Ban Giám hiệu, Trưởng, Phó phòng, khoa, bộ môn trực thuộc và các giáo viên chủ nhiệm - cố vấn học tập trong toàn trường cùng chuyên viên các phòng chức năng. GS.TS Nguyễn Văn Sơn - Hiệu trưởng nhà trường chủ trì hội nghị.

Hội nghị đã được nghe các báo tham luận về những vấn đề sau:

- "*Vai trò, nhiệm vụ, quyền lợi, năng lực cần có của cố vấn học tập*" do Phòng Hành chính – Tổ chức trình bày.

- "*Nội dung, kế hoạch sinh hoạt lớp năm học và nội dung trọng tâm sinh hoạt lớp tháng 9 năm 2017*" và "*Một số vấn đề mới về quy định, các chế độ, chính sách đối với HSSV*" của Phòng Công tác Học sinh sinh viên.

- "*Tăng cường công tác đảm bảo an ninh chính trị, tư tưởng; trật tự, an toàn trong Trường Đại học Y Dược – Đại học Thái Nguyên trong tình hình mới*" của PGS.TS Nguyễn Tiến Dũng-Phó Hiệu trưởng.

- "*Một số vấn đề cốt lõi, cần lưu ý trong công tác học vụ*" của Phòng Đào tạo.

Các báo cáo đều chỉ rõ ưu việt của hình thức đào tạo theo tín chỉ, vai trò cực kỳ quan trọng của cố vấn học tập đối với việc đào tạo tín chỉ. Tuy nhiên, công tác cố vấn học tập và quản lý sinh viên theo hình thức đào tạo học chế tín chỉ còn gặp những tồn tại cần giải quyết, đó là:

1. Mối liên kết, trách nhiệm giữa các thành viên trong lớp truyền thống không chặt chẽ; tổ chức lớp, triển khai các hoạt động đoàn thể chậm tiến độ; các lớp học phần học trong thời gian ngắn nên sinh viên còn thiếu sự cảm thông, giúp đỡ nhau trong học tập.

2. Nhiều sinh viên chưa đủ kiến thức, kinh nghiệm để lập kế hoạch học tập phù hợp với khả năng, năng lực; Ý thức học tập của sinh viên còn kém, chưa thực hiện đúng quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ do đó nhiều sinh viên bị cảnh báo học vụ, bị buộc thôi học...

3. Giáo viên chủ nhiệm - cố vấn học tập chưa thực hiện tốt trách nhiệm tư vấn, hỗ trợ và quản lý sinh viên học tập theo hệ thống tín chỉ.

4. Sinh hoạt lớp chưa đúng quy định, nội dung sinh hoạt lớp nghèo nàn, chưa phong phú và thiết thực; quản lý sĩ số lớp, giúp đỡ sinh viên có lực học yếu, ý thức kỷ luật chưa tốt.

5. Sự kết hợp giữa các phòng chức năng với các bộ môn trong quản lý sinh viên chưa chặt chẽ. Cơ sở vật chất phục vụ cho công tác đào tạo, quản lý học sinh, sinh viên theo học chế tín chỉ chưa đầy đủ.

6. Việc động viên sinh viên tham gia ban cán sự lớp, các hoạt động tập thể, cộng đồng chưa tốt.

7. Việc quản lý sinh viên chậm tốt nghiệp còn gặp nhiều khó khăn, do ban cán sự lớp và cố vấn học tập không còn quản lý, phụ trách các đối tượng này; sinh viên chỉ còn nợ một vài môn, không tham gia học tập trong học kỳ do không có lịch học nhưng không báo cáo với các phòng chức năng;

8. Hiệu quả giáo dục chính trị tư tưởng đối với sinh viên chưa cao, nội dung giảng nghị quyết chưa hấp dẫn; chưa nắm bắt được hết diễn biến tư tưởng của sinh viên. Một bộ phận sinh viên ý thức tổ chức kỷ luật kém, sa vào tệ nạn xã hội, tín dụng đen, hoạt động tôn giáo trái phép (Hội thánh của Đức Chúa trời, Pháp Luân Công...).

Sau thời gian thảo luận sôi nổi, các phòng chức năng đã giải thích, chia sẻ thêm với CVHT, Hiệu trưởng - chủ trì hội nghị kết luận một số nhiệm vụ chính trong công tác CVHT thời gian tới:

1. Quản lý người học là nhiệm vụ rất quan trọng trong nhà trường và công tác cố vấn học tập là công tác then chốt trong quản lý người học. Vai trò của giáo viên chủ nhiệm - cố vấn học tập là rất quan trọng, không thể thiếu được trong công tác đào tạo theo tín chỉ. Đội ngũ Giáo viên chủ nhiệm - Cố vấn học tập là cầu nối giữa nhà trường và sinh viên; là người tư vấn và hỗ trợ sinh viên phát huy khả năng học tập, lựa chọn học phần phù hợp, đáp ứng mục tiêu học tập. Do đó, giáo viên chủ nhiệm - cố vấn học tập cần nắm chắc nhiệm vụ của mình, tăng cường trách nhiệm, năng lực để làm hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Cố vấn học tập là người giúp sinh viên tìm nguồn tài liệu, cách tiếp cận thông tin; có trình độ chuyên môn vững, nắm chắc quy chế đào tạo, quyền và nghĩa vụ

sinh viên, tư vấn người học đăng ký học đúng với năng lực; đồng thời CVHT nắm bắt được tâm tư, nguyện vọng của sinh viên; quản lý, hỗ trợ sinh viên trong học tập, rèn luyện; giữ mối liên hệ với sinh viên, duy trì sinh hoạt lớp định kỳ.

2. Việc bồi dưỡng, tập huấn cố vấn học tập mỗi năm sẽ thực hiện đều đặn, hai lần trong một năm học.

3. Để nâng cao chất lượng sinh hoạt lớp, từng CVHT phải xây dựng đề cương, nội dung làm việc với lớp ở từng buổi sinh hoạt; phải nộp báo cáo kết quả sinh hoạt lớp cho Phòng Công tác HSSV bằng 01 bản in, 01 bản email và gửi email đồng thời cho Phòng Thanh tra-Pháp chế. Biên bản họp ngoài việc ghi đầy đủ những nội dung sinh hoạt, cần ghi rõ lý do những sinh viên vắng mặt, những khó khăn, thắc mắc, kiến nghị của từng thành viên trong lớp.

4. Thiết lập và duy trì tốt mối quan hệ giữa cố vấn học tập - gia đình - phòng chức năng - khoa bộ môn liên quan. Các thông báo cho gia đình gửi qua bưu điện bằng hình thức bảo đảm.

5. Giao Phòng Công tác HSSV là đầu mối biên soạn tài liệu, công cụ hỗ trợ trong công tác cố vấn học tập. Phòng Công tác HSSV phối hợp Phòng Hành chính-Tổ chức tham mưu quy định mới về công tác CVHT của Nhà trường dựa trên quy định từ năm 2013.

6. Việc quản lý đối với sinh viên chậm tốt nghiệp: ngành y đa khoa do Phòng Công tác HSSV phối hợp với các bộ môn Nội, Ngoại, Sản, Nhi và các bộ môn liên quan khác quản lý; các SV chậm tốt nghiệp thuộc các ngành đào tạo còn lại giao cho các khoa trực thuộc quản lý.

7. Chế độ chính sách: ngoài việc giảm số giờ giảng theo quy định hiện hành, nhà trường sẽ xem xét hỗ trợ thêm cho các CVHT hàng tháng thông qua quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường. Các CVHT có quyền lấy thông tin SV liên quan tại các phòng chức năng để phục vụ nhiệm vụ. Các phòng chức năng tập hợp minh chứng làm cơ sở trong công tác khen thưởng - kỷ luật đối với hoạt động CVHT.

Hiệu trưởng Trường Đại học Y-Dược đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc nội dung kết luận này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các phòng, khoa, bộ môn;
- GVCN-CVHT;
- Đăng website;
- Lưu VT, CTHSSV.

HIỆU TRƯỞNG


GS.TS Nguyễn Văn Sơn